

***ЗАТВЕРДЖЕНО**
Рішенням XXIX сесії
Музиківської сільської ради
сьомого скликання
від 03 грудня 2019 року № 703*

ПРОГРАМА
з підвищення ефективності управління активами
Музиківської об'єднаної територіальної громади
на 2020 - 2022 роки

с. Музиківка

2019 рік

Зміст

1. Загальна інформація	3
1.1. Обґрунтування необхідності прийняття Програми.....	3
1.2. Мета Програми та очікувані результати	3
1.3. Основні напрямки Програми та заходи щодо їх виконання... 	3-4
1.4. Фінансування Програми	4-5
2. Загальна інформація про активи громади	5
2.1. Структура майна. Основні засоби, відмінні від земельних ділянок	5-6
2.2. Структура майна. Земля.....	7
3. Заходи з оформлення прав власності на нерухоме майно територіальної громади, відмінне від земельних ділянок	7-13
3.1. Заходи щодо вдосконалення роботи з безхазяйним майном та майном відумерлої спадщини, розташованим на території Музиківської ОТГ	7 - 11
3.2. Заходи щодо списання майна Музиківської ОТГ	11 - 13

1. Загальна інформація

1.1. Обґрунтування необхідності прийняття Програми

Програма з підвищення ефективності управління активами Музиківської об'єднаної територіальної громади на 2020 - 2022 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Бюджетного, Цивільного та Господарського кодексів України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», «Про оренду державного та комунального майна», «Про приватизацію державного і комунального майна», інших законів України.

Програма визначає основну мету, завдання, способи реалізації функцій з управління комунальним майном Музиківської об'єднаної територіальної громади на період з 2020 по 2022 роки та порядок їх фінансування.

Відносини, що виникають у процесі реалізації завдань Програми, які не регламентовані Програмою, регулюються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими актами законодавства України у відповідних сферах.

1.2. Мета Програми та очікувані результати

Раціональне та ефективне управління майном комунальної власності Музиківської об'єднаної територіальної громади для задоволення потреб жителів та інших осіб, які на законних підставах перебувають та/або здійснюють свою діяльність на території Музиківської об'єднаної територіальної громади, покращення ефективності управління майном територіальної громади та прогнозованого, стабільного наповнення дохідної частини бюджету об'єднаної територіальної громади.

Майнові операції, які здійснюються з об'єктами комунальної власності, не повинні ослаблювати економічних основ місцевого самоврядування, зменшувати обсяги надходжень коштів до бюджету та погіршувати умови надання послуг населенню.

Виконання Програми забезпечить:

- раціональне, економічно ефективне, прогнозоване та кероване управління майном ОТГ;
- покращення якості утримання та поліпшення стану об'єктів комунальної власності, і як наслідок – надання публічних послуг вищого рівня якості;
- надходження додаткових коштів та майна до бюджету ОТГ.

1.3. Основні напрямки Програми та заходи щодо їх виконання

З метою вдосконалення ефективного використання ресурсів громади, передбачено до завершення терміну дії даної Програми здійснити заходи щодо вдосконалення роботи з майном відумерлої спадщини та провести заходи щодо списання майна громади.

Відумерла спадщина – це майно померлого, що не переходить до його спадкоємців, яке суд визнає відумерлим за заявою відповідного органу місцевого самоврядування за місцем відкриття спадщини.

Тобто, відумерлість спадщини означає, що на спадкове майно, яке залишилось після смерті спадкодавця ніхто з спадкоємців не претендує, оскільки:

- a. Усунено спадкоємців від права на спадкування;
- b. Відсутність спадкоємців за законом і за заповітом;
- c. Відмова від прийняття спадщини спадкоємцями;
- d. Неприйняття спадкоємцями спадщини.

Списанню підлягає майно, яке:

а) не може бути в установленому порядку відчужене, безоплатно передане іншим підприємствам, установам, організаціям та щодо якого не можуть бути застосовані інші способи управління (або їх застосування може бути економічно недоцільне);

б) морально чи фізично зношене, непридатне для подальшого використання, зокрема у зв'язку з будівництвом, розширенням, реконструкцією і технічним переоснащенням;

в) пошкоджене внаслідок аварії чи стихійного лиха та відновленню не підлягає;

г) виявлене в результаті інвентаризації як нестача.

1.4. Фінансування Програми

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету шляхом затвердження Музиківською радою бюджетних призначень.

Обсяги фінансування визначаються Музиківською радою в залежності від реальних можливостей міського бюджету при його затвердженні на відповідні роки.

Фінансування коштів здійснювати за такими напрямками:

- проведення інформаційної діяльності, в тому числі розміщення оголошень в засобах масової інформації, з питань відчуження, придбання, набуття права власності, розшуку, втрати, оренди майна, конкурсу експертів, публікації щодо безхазяйного майна;

- проведення (за потребою або за відповідним дорученням при умові виділення коштів) технічних оглядів, реєстрації та перереєстрації, експертизи, експертної оцінки, рецензування, оформлення права власності, інвентаризації об'єктів, що прийняті, придбанні, обліковуються, відчужуються, а також з метою постановки на облік безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини, виготовлення технічної документації на об'єкти нерухомого майна тощо;

- оплата послуг нотаріусів, державних реєстраторів, сплата обов'язкових платежів при вчиненні дій з майнових питань та інші обов'язкові платежі для вчинення реєстраційних дій, отримання встановленої законом документації, оформлення правостановлюючих фактів та/або правочинів із відповідним майном;

- інші витрати, які виникнуть у зв'язку із реалізацією цієї Програми.

З метою забезпечення своєчасного фінансування Музиківської Ради не менше 1-го разу на квартал повідомляє виконавчий комітет Ради та постійну комісію з питань бюджету про хід виконання Програми та вносить пропозиції щодо здійснення

заходів із фінансування видатків на виконання усіх етапів Програми згідно із затвердженими строками виконання.

2. Загальна інформація про активи громади

2.1. Структура майна. Основні засоби, відмінні від земельних ділянок¹

№ з/п	Найменування	К-ть об'єктів, од.	Загальна балансова вартість/ експертна грошова оцінка ² , грн. (для об'єктів, грошова вартість яких визначена)	% об'єктів, грошова вартість яких визначена	Загальна площа, м.кв. (якщо може бути застосовано)	% об'єктів, що потребують капітального ремонту або реконструкції	% об'єктів, що не підлягають відновленню та мають бути списані
1	Сквери, газони, берегоукріплення	-	-	-	-	-	-
2	Будівлі, споруди	46	8346938,43	100%	13841,6	47%	-
3	Мережі, дороги	3	3344196,50	100%	289040	71,8%	-
4	Машини та обладнання	273	1571138,56	100%	-	-	30%
5	Транспортні засоби	12	640197,31	100%	-	11%	0,18%
6	Інші основні засоби	19	204631,98	100%	-	100%	-
	Всього:	-			-	-	-

З період з 1 січня 2019 року (або інший період, для наочності), відбулася зміна кількості та вартості об'єктів внаслідок:

- придбання обладнання, інвентарю, комп'ютерної техніки, транспортних засобів та іншого майна на суму 555568,08 грн.,
- проведення індексації, реконструкції на суму - грн.,
- зарахування на баланс об'єктів майна на суму - грн.,
- списання майна шляхом ліквідації на суму - грн.,
- списання майна шляхом продажу на суму - грн.,
- приватизації майна на суму - грн.,
- безкоштовної передачі у власність громадян на суму - грн.,
- (інше).

В комунальній власності Музиківської об'єднаної територіальної громади перебувають:

- 2 дошкільні заклади освіти;

¹ Крім багаторічних зелених насаджень

² Якщо експертна грошова оцінка проводилася, зазначається через дріб як балансова вартість, так і вартість за експертною оцінкою.

- 2 заклади шкільної освіти, у тому числі:
- 1 школа I-III ступеню;
- 0 навчальних виховних комплекси,
- 0 гімназій,
- 1 ліцей,
- 0 закладів позашкільної освіти, у тому числі:
- 3 бібліотеки,
- 0 парки культури і відпочинку,
- 2 установи клубного типу;
- заклади охорони здоров'я, у тому числі:
- КНП "Музиківська амбулаторія загальної практики сімейної медицини", 2 ФАПи.
- 0 муніципальні аптеки;
- інші комунальні бюджетні установи, у тому числі:
- 0;
- 2 комунальні підприємства, у тому числі:
- Музиківське КП, Східненське КП «Струмок-2»;
- комунальні заклади торгівлі, у тому числі:
- 0;
- Інше¹

Кількість об'єктів рухомого майна - 11, загальною вартістю 640197,31 гривень, що використовуються:

- органами влади (5 об'єктів вартістю 471073,23),
- для цілей освіти (5 об'єктів вартістю 169124,08),
- культури (0 об'єктів вартістю -),
- охорони здоров'я (1 об'єктів вартістю -),
- комунальними підприємствами (1 об'єктів вартістю -);
- *інше*.

Кількість об'єктів нерухомого майна, відмінного від земельних ділянок - одиниць (сквери- 0, газони- 0, берегоукріплення- 0, будівлі і споруди- 46, мережі- 3, дороги- 0, інше) загальною вартістю 3344196,50 гривень.

Будівлі та споруди площею 13841,6 та загальною вартістю 8346938,43 гривень, використовуються:

- органами влади (24 об'єктів площею 3371,9 та вартістю 4299516,96),
- для цілей освіти (10 об'єктів площею 6025,9 та вартістю 531009,02),
- культури (4 об'єктів площею 1862 та вартістю 568442,75),
- охорони здоров'я (2 об'єктів площею 1862 та вартістю 0),
- комунальними підприємствами (2 об'єктів площею 180,7 та вартістю 0);
- передані в оренду (5 об'єктів площею 198,6 та вартістю 351965);
- *інше*.

¹ Розшифрувати, якщо є інші об'єкти комунальної власності.

2.2. Структура майна. Земля

Загальна характеристика земельних ділянок, розташованих на території ОТГ:

1	Загальна площа земель у межах ОТГ, з них:		Кількісне та відсоткове визначення				
1.1	Земель комунальної власності		2215,1186 га		17,4 %		
1.2	Земель приватної власності		9120,2053 га		71,93 %		
1.3	Земель державної власності		1346,6761 га		10,6 %		
1.4	Земельних ділянок, право власності на які не визначено		_____ га		_____ %		
2	Характеристика земельних ділянок, право власності на які належить територіальній громаді						
Код за КВЦПЗ	Категорія земель	га	%	З них здано у оренду		З них здано у інше користування	
				га	%	га	%
2.1	Землі сільськогосподарського призначення	1160,8241		844,98	72,8	234,9	20,2
2.2	Землі житлової забудови	8,8096		-	-	8,8096	100,0
2.3.	Землі лісогосподарського призначення	389,7972		0,63	0,16	118,4	30,3
2.4.	Землі водного фонду	293,186		7,1940	2,4	96,687	32,97

Земельні ділянки комунальної форми власності площею 1160,8, використовуються:

- органами влади (2 об'єкта площею 0,26 га),
- для цілей освіти (4 об'єкта площею 5,7372 га),
- культури (5 об'єктів площею 0,7227 га),
- охорони здоров'я (3 об'єкта площею 0,1908 га),
- комунальними підприємствами (2 об'єкта площею 1,7205 га);
- передані в оренду (об'єктів площею та вартістю);
- передані в постійне користування (2 об'єктів площею 1,7205 га);
- передані в безоплатне користування;
- *інше* (об'єктів площею та вартістю)
- *не використовуються* (об'єктів площею та вартістю).

3. Заходи з оформлення прав власності на нерухоме майно територіальній громаді, відмінне від земельних ділянок

3.1. Заходи щодо вдосконалення роботи з безхазяйним майном та майном відумерлої спадщини, розташованим на території Музиківської ОТГ

Відумерла спадщина. Цивільний кодекс України зобов'язує орган місцевого самоврядування подати до суду заяву про визнання спадщини відумерлою у разі відсутності спадкоємців за заповітом і за законом, усунення їх від права на спадкування, неприйняття ними спадщини, а також відмови від її прийняття, за місцезна-

ходженням нерухомого майна, яке входить до складу спадщини (стаття 1277). У разі якщо на об'єкті нерухомого майна на момент відкриття спадщини знаходиться рухоме майно, що входить до складу спадщини, таке рухоме майно переходить у власність територіальної громади, якій передано нерухоме майно.

Алгоритм здійснення роботи з нерухомим майном відумерлої спадщини визначено локальним актом – Порядком виявлення та набуття у комунальну власність об'єднаної територіальної громади нерухомого майна, відмінного від земельної ділянки, визнаного судом відумерлою спадщиною. Порядок затверджений рішенням ради 25.07.2019 р. №43.

Станом на момент затвердження цієї Програми громадою виявлено 1 потенційний об'єкт відумерлої спадщини, з них розпочато процедуру набуття у власність територіальної громади 1 (на етапі виявлення на території громади майна, яке може бути визнане судом відумерлою спадщиною – 1).

Для вдосконалення роботи з майном відумерлої спадщини громадою будуть здійснені наступні заходи:

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні особи	Строк виконання	Очікуваний результат
1	Проведення роботи з виявлення на території громади майна, яке може бути визнане судом відумерлою спадщиною (потенційні об'єкти майна відумерлої спадщини)	Староста, відділ земельних відносин та розвитку інфраструктури.	I-ше півріччя 2020 р.	Виявлені потенційні об'єкти майна відумерлої спадщини
2	Узагальнення результатів роботи з виявлення на території громади майна, яке може бути визнане судом відумерлою спадщиною (потенційні об'єкти майна відумерлої спадщини)	Староста, відділ земельних відносин та розвитку інфраструктури.	I-ше півріччя 2020 р.	Результати узагальнено (складено перелік виявлених потенційних об'єктів майна відумерлої спадщини)
3	Передача переліку виявлених потенційних об'єктів майна відумерлої спадщини утвореній постійно діючій комісії з виявлення,	Староста, відділ земельних відносин та розвитку інфраструктури.	I-ше півріччя 2020 р.	Перелік передано

	обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини			
4	Надсилання запитів до Реєстру територіальної громади (Державного демографічного реєстру) та Спадкового реєстру щодо відомостей про особу-спадкодавця та відкриття спадкової справи відповідно	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини.	I-ше півріччя 2020 р.	Запити надіслано
5	Отримання відповіді на запити від органів державної реєстрації.	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини.	I-ше півріччя 2020 р.	Відповіді отримано
6	Проведення обстеження об'єктів нерухомого майна та складення актів обстеження	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	I-ше півріччя 2020 р.	Обстеження проведено, акти обстеження складено
7	Складення та подання від імені органу місцевого самоврядування до місцевого суду позовної заяви про визнання виявленого майна відумерлою спадщиною та передачу у власність територіальної громади.	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	I-ше півріччя 2020 р.	Позовну заяву складено та подано
8	Судовий розгляд та ухвалення рішення у справі.	Місцевий суд (відповідно до Цивільного процесуального кодексу)	I-ше півріччя 2020 р.	Справу розглянуто, рішення ухвалено
9	Подання до органу	Орган місцевого	в день звер-	Реєстраційну дію

	державної реєстрації прав на нерухоме майно рішення суду, що набрало законної сили, для реєстрації права власності на майно відумерлої спадщини як комунальної власності територіальної громади	самоврядування.	нення	здійснено, отримано витяг із Державного реєстру прав на нерухоме майно та їх обтяжень
10	Підготовка та внесення на розгляд чергового засідання ради проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна відумерлої спадщини.	Підготовка - постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини. Внесення – Колісниченко Л.Л., інспектор із питань розвитку інфраструктур, житлово-комунального господарства та енергоефективності.	Згідно регламенту Ради І-ше півріччя 2020 р.	Проект рішення підготовлено та внесено на розгляд ради
11	Попередній розгляд та погодження проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна профільною постійною депутатською комісією ради.	Профільна постійна депутатська комісія ради	Згідно регламенту Ради І-ше півріччя 2020 р.	Проект рішення попередньо розглянуто та погоджено
12	Розгляд проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна на пленарному засіданні ради	Рада	Згідно регламенту Ради І-ше півріччя 2020 р.	Рішення прийнято
13	Постановка на баланс органу місцевого	Головний бухгалтер органу місцевого	в день надання копії рішення	Майно поставлено на баланс

	вого самоврядування (чи іншого балансоутримувача) прийнятого у комунальну власність територіальної громади майна	самоврядування чи іншого балансоутримувача	ради I-ше півріччя 2020 р.	
14	Вирішення питання щодо оптимальних шляхів використання прийнятого у комунальну власність комунального майна	Депутатська комісія з питань планування, фінансів, бюджету, оподаткування та соціально-економічного розвитку.	I-ше півріччя 2020 р.	Питання щодо оптимальних шляхів використання вирішено

3.2. Заходи щодо списання майна Музиківської ОТГ

Списання майна - віднесення товарних цінностей або грошових коштів підприємств, фірм, установ, організацій до збитків з вилученням їх із балансу, зняття з балансового обліку.

Списанню підлягають повністю зношені засоби виробництва і безнадійні борги. Списання здійснюється спеціально призначеними комісіями.

Списанню повинно підлягати тільки те майно, що не може бути в установленому порядку відчужене, передано в оренду, безоплатно передане підприємствам, установам чи організаціям відповідно до договору концесії, та щодо якого не можуть бути застосовані інші способи управління (або їх застосування може бути економічно недоцільне), у разі, коли таке майно морально чи фізично зношене, непридатне для подальшого використання.

Після списання такого майна, його розбирання тощо всі придатні до використання вузли та деталі можуть бути використані ОТГ, а все інше здається на брухт. Кошти, отримані в результаті реалізації брухту можуть бути використані ОТГ.

Порядок здійснення списання майна ОТГ визначено Положенням про порядок списання комунального майна Музиківської ОТГ, затвердженим рішенням Ради від 25.07.2019 р. №569.

З метою вдосконалення роботи зі списання майна громада вирішила здійснити наступні заходи:

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні особи	Строк виконання	Очікуваний результат
1	Визначення майна, що пропонується до списання	Староста, бухгалтерсько-фінансовий відділ.	Листопад 2019 р. Та в наступні роки.	Виявлено майно, що пропонується до списання

2	Проведення інвентаризації майна, що пропонується до списання, та складання відповідного акту за її результатами	Комісія зі списання комунального майна ОТГ. Бухгалтерсько-фінансовий відділ.	Листопад-грудень 2019 р. Та в наступні роки.	Документи підготовлено, акт інвентаризації затверджено
3	Визначення можливості використання окремих вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів об'єкта, що підлягає списанню	Комісія зі списання комунального майна ОТГ. Бухгалтерсько-фінансовий відділ.	Листопад-грудень 2019 р. Та в наступні роки.	Придатні вузли та деталі виявлено
4	Складання акту списання майна та підготовка пакету документів, необхідних для отримання дозволу на списання майна.	Комісія зі списання комунального майна ОТГ. Бухгалтерсько-фінансовий відділ.	Листопад-грудень 2019 р. Та в наступні роки.	Акт складений
5	Затвердження керівником суб'єкта господарювання протоколу засідання комісії із списання, акту інвентаризації, акту на списання майна та акту технічного стану.	Керівник балансоутримувача майна	Листопад-грудень 2019 р. Та в наступні роки.	Контроль за ефективним використанням коштів, отриманих внаслідок проведеного відчуження майна
6	Звернення щодо надання ОМС згоди на списання майна.	Балансоутримувач майна	Листопад-грудень 2019 р. Та в наступні роки.	Прийняття відповідним ОМС рішення про надання згоди на списання майна
7	Розбирання, демонтаж та списання майна.	Балансоутримувач майна, спеціалізовані організації	Грудень 2019 р. Та в наступні роки.	Отримання придатних деталей, вузлів. Агрегатів та/або бруксту
8	Відображення на рахунках бухгалтерського обліку фактів проведення відповідних господарських операцій щодо списання майна.	Бухгалтер балансоутримувача майна.	Грудень 2019 р. Та в наступні роки.	Приведення у відповідність бухгалтерських документів
9	Оприбуткування придатних основних засобів з відображенням на рахунках бухгалтерського	Бухгалтер балансоутримувача майна.	Грудень 2019 р. Та в наступні роки.	Приведення у відповідність бухгалтерських документів.

	<p>обліку запасів основних засобів.</p> <p>Оприбуткування непридатних для використання вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів як вторинної сировини (металобрухту тощо).</p>			<p>Можливість подальшого використання придатних деталей, вузлів, агрегатів, матеріалів</p>
10	<p>Контроль за використанням коштів, отриманих внаслідок списання комунального майна</p>	<p>Органи місцевого самоврядування</p>	<p>Грудень 2019 р. Та в наступні роки.</p>	<p>Ефективне використання коштів, отриманих внаслідок списання майна</p>