



МУЗИКІВСЬКА

ОБ'ЄДНАНА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА

ІТ СТРАТЕГІЯ

Музиківської ОТГ

ВСТУП

ІТ-стратегія - це сценарій, за яким пропонується розвивати інформаційні системи громади. При цьому ІТ-стратегія висвітлює ступінь важливості інформаційних технологій для розвитку ОТГ в цілому.

Сьогодні мешканці Музиківської ОТГ вимагають змін в усіх традиційних сферах життя та сучасних технологіях. Кожен хоче твердо стояти на ногах при вирішенні проблем, реалізації власних та суспільних завдань. Для впевненості у власному майбутньому та майбутньому громади треба розуміти стратегічні плани, затвердити статичні правила співпраці.

Саме тому першими кроками керівництва Музиківської ОТГ стала затвердження та розробка Стратегії розвитку громади, Комунікаційної стратегії, Плану покращення послуги водопостачання, Плану соціально-економічного розвитку та програм підтримки конкретних галузей. Весь цей пакет документів тісно пов'язаний та врегульований. Такий ретельно продуманий план розвитку громади дає змогу ефективно вирішувати щоденні завдання, оцінювати здобутки та впевнено рухатися в обраному напрямку. Наступним кроком для закріплення комплексного підходу є створення ІТ стратегії.

Термін дії ІТ стратегії - 3 роки, 2020 - 2022 р.р.

Відповідальні за впровадження ІТ стратегії - загальний відділ та секретар Музиківської ОТГ Погрібна Людмила Сергіївна.

Очікуваний результат:

Якісне висвітлення звітів відповідальних осіб та установ.

Доступна інформація для простих людей.

Літні люди розуміти, про що йде мова.

Всі установи та заклади мають прозору та зрозумілу діяльність.

Максимальна кількість відкритої інформації.

Спрощення внутрішніх процедур обміну інформації.

ДОКУМЕНТ РОЗРОБЛЕНО В РАМКАХ ПРОГРАМИ «ДЕЦЕНТРАЛІЗАЦІЯ ПРИНОСИТЬ КРАЩІ РЕЗУЛЬТАТИ ТА ЕФЕКТИВНІСТЬ (DOBRE)», ЯКА ФІНАНСУЄТЬСЯ USAID

НАША ГРОМАДА

Громада об'єдналася у 2016 році. Перші вибори відбулися 11 грудня 2016 року.

Сільський голова - Лейбзон Савелій Нолевич.

Староста Східненського територіального округу - Вова Тетяна Олександрівна.

Секретар сільської ради - Погрібна Людмила Сергіївна.

Загальна кількість депутатів - 14 осіб.

Населенні пункти, що об'єдналися - Музиківка, Східне, Загорянівка, Висунці та Мірошниківка.

Численість населення станом на 01.01.2020 - 3777 осіб.

Площа території громади 126 874 кв. кілометри.

На території Музиківської ОТГ працюють наступні комунальні заклади та підприємства:

КЗ «Музиківський ліцей»

КЗ «Східненська загальноосвітня школа I-III ступенів»

КЗ «Музиківський ясла-садок»

КЗ «Східненський ясла-садок»

КЗ «Музиківський сільський будинок культури»

КЗ «Східненський сільський будинок культури»

КЗ «Музиківська сільська бібліотека»

КЗ «Східненська сільська бібліотека»

КЗ «Загорянівська сільська бібліотека»

Музиківське КП

КП «Струмок-2»

КНП «Музиківська амбулаторія загальної практики сімейної медицини»

АНАЛІТИКА**1.ОПИС ТЕНДЕНЦІЙ РОЗВИТКУ ОТГ В ГАЛУЗІ ІТ-КОМПОНЕНТУ**

(опис того, що було зроблено в громаді у галузі ІТ з часу її заснування)

НАПРЯМОК РОЗВИТКУ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ В ОТГ	ЯКІ ЗАДАЧІ БУЛО РЕАЛІЗОВАНО У ЦЬОМУ НАПРЯМКУ (ПЕРЕЛІК)	
	ПЕРІОД ЧАСУ (РІК, ТРИВАЛІСТЬ)	РЕЗУЛЬТАТ (ПЕРЕЛІК РЕАЛІЗОВАНИХ ЗАДАЧ, ЦІЛЕЙ, ДОСЯГНЕНЬ)
Навчання спеціалістів сільської ради	Постійно	Підвищення кваліфікації спеціалістів, освоєння нових навичок та вмінь. Впровадження нових способів роботи та ін.
Розвиток системи електронного документообігу	З 2017 року і постійно	Впровадження системи електронного документообігу АСКОД
Офіційний сайт сільської ради (старий)	З 2010 до 2018 року	
Офіційний сайт громади на платформі Dosvit	З 2018 року і постійно	Сайт наповнений документами і новинами.
Впровадження Бюджету участі	З 2018 року і постійно	Впроваджено бюджет участі на платформі Dosvit
Оприлюднення відкритих даних	З 2019 року і постійно	Заповнення кабінету Музиківської сільської ради на Порталі відкритих даних.
Компютеризація та інтернетизація сільської ради та комунальних закладів	Постійно	Оснащення сучасною комп'ютерною технікою відділи ради, комунальних закладів та установ.
Створення просторів для вільного використання Інтернеті	Постійно	Створення робочого місця для клієнту в ЦНАПі, Wi-Fi зони біля КЗ та в громадських просторах.

2. АНАЛІЗ МАКРОЕКОНОМІЧНОГО ОТОЧЕННЯ В МЕЖАХ ІТ СТРАТЕГІЇ

2.1. ВИЗНАЧЕННЯ ЗАКОНОДАВЧИХ ОБМЕЖЕНЬ В МЕЖАХ ПЛАНУВАННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ІТ-СТРАТЕГІЇ:

Перелік законодавчої бази, яка може прямо або опосередковано впливати на реалізацію заходів ІТ-стратегії в громаді.

НАЗВА ТА ПОСИЛАННЯ НА ЗАКОНОДАВЧУ БАЗУ	ПЕРЕЛІК ОБМЕЖЕНЬ, ЯКІ НАКЛАДАЮТЬСЯ ДАНИМ НПА	ЯКІ З УМОВ ДАНОГО ДОКУМЕНТУ ВИКОНУЮТЬСЯ В ОТГ	ЯКІ З УМОВ ДАНОГО ДОКУМЕНТУ ПЛАНУЮТЬСЯ ДО ВИКОНАННЯ В ОТГ
ЗУ "Про доступ до публічної інформації"	Сроки та перелік НПА для оприлюднення	Сроки та перелік НПА для оприлюднення	
Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних	Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних		Оприлюднювати набори даних в форматі відкритих даних згідно з переліком
Деякі питання використання доменних імен державними органами в українському сегменті Інтернету	Органи виконавчої влади реєструють доменні імена для забезпечення представлення в Інтернеті своїх офіційних веб-сайтів, надання доступу через Інтернет до електронних реєстрів, баз даних та інших електронних інформаційних ресурсів, використання і обміну повідомленнями електронної пошти у доменній зоні GOV.UA або .UKR	Веб-сайт у доменній зоні GOV.UA	Використання і обмін повідомленнями електронної пошти у доменній зоні GOV.UA

2.1. ВИЗНАЧЕННЯ СТАНУ ТА МОЖЛИВОСТЕЙ ПОТЕНЦІЙНОЇ СПІВПРАЦІ ОТГ З ЗОВНІШНІМИ ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ, НЕПРИБУТКОВИМИ ГРОМАДСЬКИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ, ПРОЕКТАМИ ПІДТРИМКИ ТОЩО:

Перелік міжнародних, зовнішніх програм розвитку, проекти співпраці з неприбутковими громадськими організаціями , українськими та міжнародними проектами підтримки з якими співпрацює громада в межах ІТ-компоненту:

НАЗВА ДОНОРА, ПРОГРАМИ, ПРОЕКТУ	ТРИВАЛІСТЬ СПІВПРАЦІ (РІК ПОЧАТКУ - РІК ЗАКІНЧЕННЯ)	ОПИС ЦІЛЬОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В МЕЖАХ ПРОГРАМИ, ПРОЕКТУ	ПЕРЕЛІК ОСНОВНИХ ДОСЯГНЕНЬ, РЕЗУЛЬТАТІВ СПІВПРАЦІ В МЕЖАХ ПРОГРАМИ, ПРОЕКТУ
U-LEAD з Європою	2018-2020	Програма для України з розширення прав і можливостей на місцевому рівні, підзвітності та розвитку	Створення належного ЦНАПу
Програма ДОБРЕ «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність»	2016-2021	Створення умов для нових (ОТГ) краще управляти ресурсами, підвищити якість комунальних послуг, стимулювати місцеву економіку та підвищити залученість громадян.	Впровадження заходів по просуванню ІТ технологій в громаді. Створення офіційного сайту громади. Підвищення рівня обізнаності різних цільових груп та ін.

3. АНАЛІЗ МІКРООТОЧЕННЯ ГРОМАДИ В МЕЖАХ ІТ СТРАТЕГІЇ

3.1. ОПИС СТАН РОЗВИТКУ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ В МЕЖАХ ГРОМАДИ В ЦІЛОМУ.

Протягом останніх років в громаду зайшли декілька нових провайдерів, які постійно збільшують зону покриття громади високошвидкісним оптоволоконним Інтернетом. Мобільні оператори покривають більшість території громади.

В громаді активно використовується сайт громади та соціальні мережі у сфері інформування та взаємодії між мешканцями та органами місцевого самоврядування

На території громади знаходиться обладнання ПАТ ЕК «Херсонобленерго», регулярних перебоїв з електропостачання немає. Ведеться робота по збільшенню потужностей енергопостачання комунальних закладів та установ.

Покриття частини громади (с.Музиківка) оптоволоконним Інтернетом.

Різняться якість мобільного зв'язку, вартість та якість підключення до Інтернету в залежності від населеного пункту громади.

Тривалий час в Музиківській загальноосвітній школі функціонували сертифіковані курси «Користувача ПК», що загалом підвищило загальний рівень обізнаності жителів села.

Більшість комунальних закладів та установ комп'ютеризовані.

Кожен спеціаліст сільської ради має персональне комп'ютеризоване робоче місце.

3.2. ДОСЛІДЖЕННЯ ІТ ТА ІННОВАЦІЙНОГО ПОТЕНЦІАЛУ ОТГ:

НАЗВА РІШЕННЯ, ТЕХНОЛОГІЇ, ПРОДУКТУ АБО СЕРВІСУ	ВИКОРИСТОВУЄТЬСЯ АБО ЗАПРОВАДЖЕНО В ОТГ	НЕ ВИКОРИСТОВУЄТЬСЯ АБО НЕ ЗАПРОВАДЖЕНО В ГРОМАДІ	ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ (ЗАПОВНЮЄТЬСЯ ЗА НАЯВНОСТІ)
Використання поштової скриньки у доменах .укр або	X		Частково. Не всі відділи мають офіційні зафіксовані електронні пошти
Наявність офіційного сайту ОТГ в домені .gov.ua.	X		https://muzykivskaotg.gov.ua/
Наявність офіційної сторінки ОТГ в Facebook	X		https://www.facebook.com/MuzykivkaOTG/
Наявність офіційної сторінки ОТГ в Instagram		X	
Наявність офіційної сторінки ОТГ в Twitter		X	

Наявність офіційного каналу ОТГ на YouTube	X		https://www.youtube.com/channel/UC3DHga6i06oD_JkLpAwJJQ/feature_d
Використання систем відеоконференцзв'язку в ОТГ (Skype, Hangout, Zoom)	X		Трукон, Skype, Zoom та ін.
Автоматизація ЦНАП:			
Використання системи електронного документообігу та обліку адміністративних послуг.		X	Чекаємо впровадження компоненти після поставки обладнання від програми U-LEAD з Європою
Використання системи відеонагляду за співробітниками ЦНАП		X	Чекаємо впровадження компоненти після поставки обладнання від програми U-LEAD з Європою
Використання системи звукозапису розмов адміністраторів та суб'єктів звернень при наданні останнім адміністративних послуг		X	Чекаємо впровадження компоненти після поставки обладнання від програми U-LEAD з Європою
Використання систем оцінки якості надання адміністративних послуг;		X	Чекаємо впровадження компоненти після поставки обладнання від програми U-LEAD з Європою
Використання системи інтеграції фронт- та бек-офісних систем		X	Чекаємо впровадження компоненти після поставки обладнання від програми U-LEAD з Європою
Електронні послуги та сервіси:			
Громада підключена та використовує Єдиний державний портал адміністративних послуг (Наприклад: http://www.poslugy.gov.ua/)		X	:
Громада підключена та використовує портал державних послуг iGOV (https://igov.gov.ua/)		X	

На сайті громади для авторизації використовується сервіс BankID та ЕЦПю	X		
Використання в громаді системи електронного документообігу	X		АСКОД
Використання в громаді геоінформаційних систем ГІС	X		Частково, Розпочато впровадження ArcGis
Використання в громаді е-сервісу повідомлення про проблему в ОТГ	X		Звернення громадян та коментування на сайті. https://muzykivskaotg.gov.ua/appeals
Використання в громаді е-сервісу петицій	X		Розроблено положення. Є можливість включення
Використання в громаді е-сервісу подання скарг та звернень	X		https://muzykivskaotg.gov.ua/appeals
Використання в громаді е-системи автоматизації процесу бюджету		X	
Використання в громаді е-сервісу з оприлюднення бюджетних даних ОТГ	X		https://muzykivskaotg.gov.ua/open-budget
Використання в громаді е-сервісу оцінки прозорості місцевих бюджетів		X	Опубліковуємо звітність.
Використання е-сервісу Вакансій в ОТГ	X		https://muzykivskaotg.gov.ua/cc-structure/unit/vakansii-
Використання в громаді е-сервісу розкладу руху громадського транспорту		X	https://muzykivskaotg.gov.ua/useful-info/group/rozklad-ruhu

4. АНАЛІЗ ВНУТРІШНЬОГО СЕРЕДОВИЩА ОТГ ТА АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ОТГ:

SWOT-аналіз за наданими відповідями проведеного ІТ-самоаудиту ОТГ:

СИЛЬНІ СТОРОНИ	МОЖЛИВОСТІ
<ul style="list-style-type: none">• Наявність та конкуренція провайдерів• Зона покриття Інтернет• Сайт громади з електронними сервісами• Всі працівники апарату забезпечені ПК• Використання соціальні мережі• Наявність комунікаційна стратегія• Затверджений логотип і брендбук.• Молодь в апараті управління та в комунальних закладах.• Розуміння місцевою владою важливості ІТ технологій• Успішне впровадження бюджету участі• Активні депутати• Досвід реалізації грантових проектів, співпраці з ГО	<ul style="list-style-type: none">• Розширення зони покриття оптоволоконного Інтернету• Розширення зони покриття мобільного інтернету• Автоматизація діяльності ЦНАП• Автоматизація діяльності апарату (електронний документообіг)• Донорські програми• Використання ліцензійного програмного забезпечення• Створення внутрішніх без даних та простий внутрішній обіг інформації
СЛАБКІ СТОРОНИ	ЗАГРОЗИ
<ul style="list-style-type: none">• Брак ресурсів (фінансування, кваліфіковані кадри)• Нерозуміння важливості впровадження ІТ технологій у різних сферах• Непридатна для використання система електронного документообігу• Відсутність близьких географічно і масштабно прикладів розвитку ІТ сфери в ОТГ• Відсутність стратегічного бачення в даному напрямку	<ul style="list-style-type: none">• Політична нестабільність в державі та ОТГ• Залежність фінансових показників громади від діяльності основного бюджетоутворюючого підприємства (складність планування)• Не готовність жителів громади скористатися всіма існуючими та потенційними е-сервісами.• Пасивність основної маси населення• Нестабільні податки та збори для ІТ бізнесу.

5. АНАЛІЗ СТРАТЕГІЯ СТАЛОГО РОЗВИТКУ МУЗИКІВСЬКОЇ ОТГ НА 2017 – 2025 РОКИ У КОНТЕКСТІ ПОБУДОВИ ІТ СТРАТЕГІЇ.

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ	ОПЕРАЦІЙНА ЦІЛЬ	ЗАВДАННЯ / ПЛАН ДІЙ (ПЕРЕЛІК ДО КОЖНОЇ З ЦІЛЕЙ)	МОЖЛИВІСТЬ АВТОМАТИЗАЦІЇ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗА ДОПОМОГОЮ ІТ
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1 Музиківська об'єднана громада – важливий економічний осередок регіону	1.1: Максимізація використання сільськогосподарського потенціалу громади		
	1.2: Маркетингове забезпечення економічного розвитку об'єднаної громади	1.2.1. Впорядкування представництва об'єднаної громади в мережі Інтернет	Узгодження матеріалів в усіх інтернет ресурсах. Використання сучасних інформаційних платформ. Розвиток офіційної сторінки громади на платформі Dosvit та сторінок в соціальних мережах Facebook, YouTube
		1.2.2. Участь громади у міжнародних та національних інвестиційних форумах	Підготовка промоційних матеріалів, відеоролики інвестиційних ділянок та інше.
	1.3.: Підвищення потенціалу громади для залучення інвестицій.	1.3.5. Формування каталогу інвестиційних пропозицій громади на основі актуального Генплану	Геопросторове планування території сільської ради (створення власного геопорталу земельних даних). Створення інтерактивної карти інвестиційних об'єктів
	1.4.: Удосконалення системи підтримки малого/середнього бізнесу та мешканців.	1.4.1. Імплементация концепції електронного самоврядування у практику діяльності Музиківської сільської ради	Впровадити належний ЦНАП. Збільшити кількість адмінпослуг, що надаються із використання е-сервісів. Залучити мешканців до використання Е-звернень. Автоматизація ЦНАП Придбання ліцензійного програмного забезпечення (операційні системи, офіс, антивірус тощо)

			Поновлення ліцензій на використання раніше придбаного програмного забезпечення
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2: МУЗИКІВСЬКА ОБ'ЄДНАНА ГРОМАДА – ТЕРИТОРІЯ СТАЛОГО РОЗВИТКУ ТА ВИСОКИХ СТАНДАРТІВ ЖИТТЯ.	2.1.: Модернізація комунальної інженерної інфраструктури та покращення роботи комунального транспорту	2.1.2. Капітальний ремонт водогону в с. Східне 2.1.4. Капітальний ремонт водогону в с.Загорянівка	Підвищення рівня організаційної спроможності КП «Струмок-2». Компютеризація робочих місць. Оприлюднення інформації підприємства через державні і місцеві сервіси. Вихід підприємства на прибутковий рівень через економію коштів при запровадженні сучасних технологій, автоматизації процесів та впровадження нових послуг.
		2.1.3. Капітальний ремонт вуличної водопровідної мережі з доочисткою питної води в с.Музиківка	Підвищення рівня організаційної спроможності Музиківського КП. Компютеризація робочих місць. Оприлюднення інформації підприємства через державні і місцеві сервіси. Вихід підприємства на прибутковий рівень через економію коштів при запровадженні сучасних технологій, автоматизації процесів та впровадження нових послуг.
	2.2. Формування інтегрованого інформаційного та культурного простору об'єднаної громади.	2.2.1. Формування календаря культурних подій в громаді, який обіймає діяльність з інтегрування мешканців кожного населеного пункту об'єднаної громади 2.2.8. Організація єдиної узгодженої між окремими установами культури пропозиції	Формування календаря подій за допомогою офіційного сайту громади та можливостей системи GOOGLE

		послуг для різних груп інтересів (діти, батьки, сім'ї з малими дітьми, молодь, особи з особливими потребами і т.п.)	
		2.2.5. Створити простір для культурноосвітніх заходів в адмінбудівлі, де знаходиться ЦНАП 2.2.10. Створення територій вільного доступу до мережі Інтернет.	Створити зони вільного доступу до Wi-Fi у громадських місцях,
2.3.: Розвиток системи шкільної та дошкільної освіти.	2.3.1. Реконструкція дитячого ясел-садка в с. Музиківка 2.3.2. Капітальний ремонт дитячого садка в с. Східне		Запровадження та оприлюднення електронної черги вихованців ясла-садків.
	2.3.3. Покращення технічного забезпечення ЗОШ у с. Музиківка 2.3.4. Покращення технічного забезпечення ЗОШ у с. Східне		Запровадження ІТ технологій в щоденний учбовий процес. Створення умов для отримання учнями нових навичок . Допомога у виборі майбутньої ІТ професії. Використання дистанційного навчання.
2.4.: Підвищення ефективності управління енергетичними ресурсами та розвиток альтернативної енергетики.	2.4.6. Підготовка пропозиції (земельної ділянки з детальною інформацією про енергетичні ресурси) для інвестора, який спеціалізується на виробництві енергії з рослинних відходів – біомаса, палети, брикети і т.п.)		Створення інтерактивної карти інвестиційних об'єктів
2.5.: Благоустрій територій об'єднаної громади.	2.5.6. Побудова/ відновлення мережі автобусних зупинок на		Використання електронних сервісів для оплати за квиток, відстеження руху

		території громади	маршрутних автобусів та оприлюднення графіку руху.
		2.5.4.Будівництво станції для прийому та сортування відходів та майданчика для компостування ТПВ 2.5.5. Встановлення урн і контейнерів для збирання сміття	Інформаційна кампанія. Інтерактивна карта пунктів прийому. Автоматизована система ТПВ Створення інтерактивної карти несанкціонованих сміттєзвалищ на базі E-Zвернень
		2.5.9.Запровадження практики громадського бюджетування в громаді	Ведення бюджету участі на платформі «Громадський проект»
	2.6.: Формування громадського простору, приязного до людей з особливими потребами.	2.6.2. Приведення у відповідність до потреб осіб з особливими потребами адміністративних будівель на території громади	Створення КоллЦентру Кнопка виклику спеціалістів в адмін будівлях Можливість отримати консультацію онлайн чи за телефоном.
		2.6.4. Модернізація надання медичних послуг на території громади.	Автоматизація діяльності медичних закладів

6. СТРАТЕГІЧНІ НАПРЯМКИ ТА ЦІЛІ ГРОМАДИ У СФЕРІ ІТ.

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК	ЦІЛІ
Стратегічний напрямок 1: Залучення мешканців	I.I Доступність ІТ технологій в ОТГ
	I.II Розвиток електронних сервісів для взаємодії мешканців з владою
	I.III Запровадження та розвиток проектів е-урядування та е-демократії
Стратегічний напрямок 2: Покращення якості надання послуг в громаді	II.I Модернізація ЦНАП
	II.II Впровадження реєстру мешканців територіальної громади
Стратегічний напрямок 3: Підвищення рівня життя та безпеки в громаді	III.I Зростання рівня комп'ютерної обізнаності та грамотності серед населення ОТГ
	III.II Створення системи безпеки
Стратегічний напрямок 4: Покращення комунікації в громаді	IV.I Інформаційні кампанії
	IV.II Розвиток та підтримка сайту громади
	IV.III Розвиток соціальних мереж
Стратегічний напрямок 5: Покращення ефективності діяльності органу місцевого самоврядування	V.I. Впровадження автоматизованих систем для органів місцевого самоврядування
	V.II. Впровадження реєстрів територіальної громади
	V.III. Забезпечення функціонування та модернізація існуючих систем

7. СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ІТ-СФЕРИ В МУЗИКІВСЬКІЙ ОТГ

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 1: ЗАЛУЧЕННЯ МЕШКАНЦІВ ЦІЛЬ: І.І ДОСТУПНІСТЬ ІТ ТЕХНОЛОГІЙ В ОТГ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Зона покриття Інтернет охоплює 100% території громади ³	<ol style="list-style-type: none"> Провести оцінку можливості підключення до Інтернет в населених пунктах Провести переговори з провайдерами щодо можливості підключення населених пунктів Підключити населені пункти до мережі Інтернет 	До 2021	Староста Східненського територіального округу
Підключено більше ніж 100% комунальних закладів до високошвидкісної мережі Інтернет ⁵	<ol style="list-style-type: none"> Аналіз наявних підключень Провести переговори з провайдерами щодо можливості підключення комунальних закладів до високошвидкісної мережі Інтернет Закупівля обладнання та матеріалів Встановлення обладнання Укладання договору з провайдером Підключення обладнання до Інтернет 	До 2022 року	Відділ освіти та гуманітарного розвитку
Створено 3 нові зони «Free WiFi» (1 в рік)	<ol style="list-style-type: none"> Визначення доцільності та місця розташування зон «Free WiFi» Пошук додаткового грантового фінансування Закупівля обладнання та матеріалів 	До 2022 року	Староста, відділ освіти, керівники комунальних закладів, спеціаліст з муніципальних ініціатив та інвестицій.

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 1: ЗАЛУЧЕННЯ МЕШКАНЦІВ

ЦІЛЬ: I.II РОЗВИТОК ЕЛЕКТРОННИХ СЕРВІСІВ ДЛЯ ВЗАЄМОДІЇ МЕШКАНЦІВ З ВЛАДОЮ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
35% звернень в електронному вигляді. 100 активних користувачів сервісом Е –Петиції (та іншими сервісами)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внести зміни до положення про звернення 2. Провести інформаційну кампанію 3. Моніторинг та аналітика 4. Зняти промоційний відеоролик 5. Провести інформаційну кампанію з відеороликом 6. Моніторинг та аналітика 7. Громадські обговорення е-сервісів 8. Моніторинг та Аналітика 9. Провести інформаційну кампанію 10. Моніторинг та аналітика 	До 2022 року	Загальний відділ
Провести Бюджет участі на платформі Громадський проект	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проаналізувати попередній цикл Бюджету участі та внести зміни до положення. 2. Інформаційна кампанія про реалізацію проектів переможців попереднього циклу 3. Створити новий цикл бюджету участі на платформі "Громадський проект" 4. Інформаційна кампанія про подачу проектів на Бюджет участі 5. Інформаційна кампанія про голосування за проекти Бюджету участі 6. Визначення проектів переможців Бюджету участі 7. Моніторинг та аналітика 	До 22 року	Комісія з бюджету участі

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 1: ЗАЛУЧЕННЯ МЕШКАНЦІВ**ЦІЛЬ: I.III ЗАПРОВАДЖЕННЯ ТА РОЗВИТОК ПРОЕКТІВ Е-УРЯДУВАННЯ ТА Е-ДЕМОКРАТІЇ**

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Оприлюднено 100% наборів відкритих даних згідно постанови КМУ	<ol style="list-style-type: none">1. Розробити порядок оприлюднення наборів даних2. Розробити перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних3. Оприлюднити 50% наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних4. Оприлюднити 75% наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних5. Оприлюднити 100% наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних	До 2022 року	Загальний відділ
Створити портал відкритих геоданих ОТГ	<ol style="list-style-type: none">1. Розробити нормативну документацію2. Систематизувати наявні дані для ГІС3. Оцифрувати паперові картографічні матеріали4. Виготовлення генеральних планів5. Проведення інвентаризації земель6. Оплата права на користування програмним забезпеченням ГІС7. Моніторинг та аналіз наявних даних8. Внести дані до ГІС9. Створити онлайн мапу з відкритими даними ГІС	До 2022 року	Відділ земельних відносин та розвитку інфраструктури

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 2: ПОКРАЩЕННЯ ЯКОСТІ НАДАННЯ ПОСЛУГ В ГРОМАДІ
ЦІЛЬ II.I МОДЕРНІЗАЦІЯ ЦНАП

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Впроваджено автоматизовану інформаційну систему в ЦНАП	1. Провести моніторинг та аналіз існуючих продуктів 2. Обрати програмне забезпечення 3. Закупити програмне забезпечення 4. Закупити апаратне забезпечення 5. Налаштувати систему 6. Моніторинг та аналітика	До 2022 року	Відділ ЦНАП ВК

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 2: ПОКРАЩЕННЯ ЯКОСТІ НАДАННЯ ПОСЛУГ В ГРОМАДІ
ЦІЛЬ II.II. ВПРОВАДЖЕННЯ РЕЄСТРІВ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Верифіковано 90% населення в реєстрі територіальної громад	1. Проаналізувати існуючі дані 2. Знайти джерела інформації 3. Провести інформаційну кампанію по верифікації даних. 4. Внести інформацію до РТГ 5. Провести інформаційну кампанію по верифікації даних. 6. Внести інформацію до РТГ 7. Провести інформаційну кампанію по верифікації даних. 8. Внести інформацію до РТГ 9. Підтримка функціонування РТГ	До 2022 року	Відділ ЦНАП ВК

Налагоджено міжвідомчий доступ до РТГ	1. Проаналізувати існуючі дані 2. Провести переговори з підприємствами закладами та установами, які надають послуги населенню 3. Підписати договори 4. Надати відповідні доступи 5. Навчання персоналу 6. Тестовий період 7. Провести інформаційну кампанію	До 2022 року	Відділ ЦНАП ВК
---------------------------------------	---	--------------	----------------

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 3: ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЖИТТЯ ТА БЕЗПЕКИ В ГРОМАДІ
ЦІЛЬ III.I ЗРОСТАННЯ РІВНЯ КОМП'ЮТЕРНОЇ ОБІЗНАНОСТІ ТА ГРАМОТНОСТІ СЕРЕД НАСЕЛЕННЯ ОТГ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Створено 5 відеоуроків користування е-сервісами громади	1. Обрати тематику відеоуроків 2. Підготувати матеріали 3. Змонтувати відеоурок 4. Провести піар кампанію	До 2022 року	Загальний відділ

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 3: ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЖИТТЯ ТА БЕЗПЕКИ В ГРОМАДІ
ЦІЛЬ III.II СТВОРЕННЯ СИСТЕМИ БЕЗПЕКИ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Створено систему відеоспостереження	1. Внести зміни до існуючого проекту 2. Обрати виконавця робіт 3. Встановити обладнання 4. Налаштувати обладнання 5. Підключити систему відеоспостереження до поліцейської станції 6. Моніторинг та аналітика	До 2022 року	Загальний відділ, староста, громадські помічники дільничного інспектора

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 4: ПОКРАЩЕННЯ КОМУНІКАЦІЇ В ГРОМАДІ
ЦІЛЬ IV.I ІНФОРМАЦІЙНІ КАМПАНІЇ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Інформаційна підтримка сфери охорони здоров'я, бізнесу, ЖКГ та ін.	1. Обрати тематику інформаційної кампанії 2. Підготувати друковані матеріали 3. Розмістити оголошення в соціальних мережах та на сайті громади 4. Моніторинг та аналітика	До 2022 року	Загальний відділ, староста, громадські помічники дільничного інспектора

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 4: ПОКРАЩЕННЯ КОМУНІКАЦІЇ В ГРОМАДІ
ЦІЛЬ IV.II РОЗВИТОК ТА ПІДТРИМКА САЙТУ ГРОМАДИ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Аудиторія сайту ОТГ за місяць більше 2000 (наразі 1600)	1. Провести опитування населення про сайт громади 2. Підготувати друковані матеріали 3. Підготувати відео матеріали 4. Розмістити оголошення в соціальних мережах та на сайті громади 4. Моніторинг та аналітика	До 2022 року	Загальний відділ, староста, громадські помічники дільничного інспектора

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 4: ПОКРАЩЕННЯ КОМУНІКАЦІЇ В ГРОМАДІ
ЦІЛЬ IV.III РОЗВИТОК СОЦІАЛЬНИХ МЕРЕЖ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Кількість активних підписників сторінки у ФБ становить 2000	1. Провести опитування про функціонування сторінки Facebook 2. Підготувати публікації 3. Підготувати фото та відео матеріали 4. Моніторинг та аналітика	До 2022 року	Загальний відділ

Середня кількість переглядів на Youtube 200	1. Обговорити можливість трансляції пленарних засідань в громадських місцях (клуби, бібліотеки) 2. Провести навчання для працівників закладів 3. Розробка НПА для запитань/відповідей до депутатів під час онлайн трансляції 4. Провести інформаційну кампанію. 5. Провести онлайн трансляцію	До 2021 року	Загальний відділ
---	---	--------------	------------------

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 5: ПОКРАЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНУ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

ЦІЛЬ V.1 ВПРОВАДЖЕННЯ АВТОМАТИЗОВАНИХ СИСТЕМ ДЛЯ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Налагодження системи резервного копіювання	1. Провести моніторинг та аналіз варіантів налаштування системи резервного копіювання 2. Обрати програмне забезпечення 3. Налаштувати систему 4. Провести навчання для працівників 5. Моніторинг та аналітика	До 2022 року	Загальний відділ
Створення поштової скриньки в доменній зоні .gov.ua	1. Створити офіційну пошту громади в доменній зоні gov.ua 2. Розробити положення на основі типового 3. Затвердити положення	До 2020 року	

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 5: ПОКРАЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНУ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

ЦІЛЬ V.II ВПРОВАДЖЕННЯ РЕЄСТРІВ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Внесено 100% комунального майна до реєстру майна 1	<ol style="list-style-type: none">1. Підтримка функціонування реєстру майна2. Проаналізувати існуючі дані3. Знайти джерела інформації4. Внести інформацію до реєстру майна5. Проаналізувати існуючі дані6. Знайти джерела інформації7. Внести інформацію до реєстру майна	До 2022 року	Загальний відділ

СТРАТЕГІЧНИЙ НАПРЯМОК 5: ПОКРАЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНУ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

ЦІЛЬ V.III ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ ТА МОДЕРНІЗАЦІЯ ІСНУЮЧИХ СИСТЕМ

ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ПЛАН ДІЙ З ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТУ	ТЕРМІН РЕАЛІЗАЦІЇ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
Придбання комп'ютерного обладнання та оргтехніки	<ol style="list-style-type: none">1. Провести інвентаризацію ПК та оргтехніки2. Виявити застарілі та непрацюючі ПК3. Списання непрацюючих ПК4. Розробити стандартні технічні характеристики для ПК згідно зі сферою діяльності працівників5. Закупити необхідні ПК6. Скомплектувати ПК на основі невикористаних застарілих комплектуючих для передачі в комунальні заклади та установи	До 2022 року	Загальний відділ

Придбання ліцензійного програмного забезпечення	<ol style="list-style-type: none">1. Провести інвентаризацію ПО2. Виявити застаріле та неліцензійне ПО3. Розробити стандартні набори ПО згідно зі сферою діяльності працівників4. Закупити ліцензійне ПО5. Продовжити терміни ліцензії		
---	--	--	--