



**МУЗИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БІЛОЗЕРСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ № 115

від 28 липня 2020 року

Про призначення відповідальних осіб

На виконання вимог Порядку використання електронних довірчих послуг в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях державної форми власності (далі – Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.09.2018 №749

1. Призначити відповідальних за організацію використання кваліфікованих електронних довірчих послуг в установі:

1. Надати право накладання електронного цифрового підпису (далі – ЕЦП):

1) Першого підпису:

– Лейбзону Савелію Нолевичу – сільському голові.

2) Другого підпису:

– Полторак Ірині Євгеніївні – начальнику бухгалтерського-фінансового відділу, головному бухгалтеру.

3). Призначити відповідальних за застосування ЕЦП в установі:

– Пономарьову Марію Сергіївну – провідного спеціаліста – бухгалтера, бухгалтерсько-фінансового відділу.

2. Покласти на відповідальних осіб, призначених у п.1 наказу, обов'язки відповідно п.6 Порядку, а саме:

1) підготовку та подання кваліфікованому надавачу електронних довірчих послуг (далі – кваліфікований надавач) інформації, необхідної для отримання кваліфікованих електронних довірчих послуг;

2) надання допомоги підписувачам під час генерації їх особистих та відкритих ключів;

3) ознайомлення підписувачів з правилами застосування кваліфікованих електронних довірчих послуг та здійснення контролю за їх дотриманням;

4) взаємодію з кваліфікованим надавачем з питань використання кваліфікованих електронних довірчих послуг;

5) подання кваліфікованому надавачу заяв про скасування, блокування або поновлення кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів;

6) ведення обліку захищених носіїв особистих ключів та засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки;

7) зберігання оригіналів документів та/або їх копій (крім копій особистих документів підписувачів, що містять їх персональні дані), на підставі яких отримано кваліфіковані електронні довірчі послуги;

8) здійснення контролю за використанням підписувачами засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки та зберіганням ними особистих ключів.

3. Відповідальним особам, призначеним цим наказом, у межах своїх службових обов'язків та наданих повноважень, дотримуватись вимог Порядку.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Секретар сільської ради, т.в.о. сільського голови

Л.ПОГРІБНА