

ПРОТОКОЛ № 1

засідання фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді

С. Музиківка

23.09.2021 року

Присутні:

1. Крута Людмила Анатоліївна
2. Славич Василь Васильович
3. Компанченко Наталія Михайлівна
4. Петрова Наталя Миколаївна
5. Карп Віктор Федорович
6. Шулежко Світлана Володимирівна

Головуюча на засіданні - Шулежко Світлана Володимирівна

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

0. Про обрання головуючого та секретаря засідання
1. Про створення фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді.
2. Про обрання голови фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді.
3. Про обрання заступника голови фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді.
4. Про затвердження положення фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ:

0.СЛУХАЛИ: СЛАВИЧ В.В., депутат Музиківської сільської ради

Інформація. Про обрання головуючого та секретаря засідання

Виступили: Славич В.В. Запропонував обрати головуючим Шулежко С.В., а секретарем засідання Круту Л.А.

ВИРІШИЛИ: обрати головуючим Шулежко С.В., а секретарем засідання Круту Л.А.

Результати голосування:

За – 4

Проти – 0

Утрималися – 0

Не голосував – 2 (Шулежко С.В., Крута Л.А.)

1. СЛУХАЛИ: ШУЛЕЖКО С.В., депутата Музиківської сільської ради.

Інформація: Про створення фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді.

Виступили: ШУЛЕЖКО С.В. повідомила, що з метою забезпечення ефективної співпраці депутатів сільської ради у процесі здійснення ними своїх повноважень необхідно створити фракцію політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді

1. ВИРШИЛИ: створити фракцію політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді. Примірник протоколу засідання передати секретарю сільської ради для оголошення про створення під час пленарного засідання чергової сесії сільської ради.

Результати голосування:

За – 6
Проти – 0
Утрималися - 0

2. СЛУХАЛИ: КАРП В.Ф., депутат Музиківської сільської ради.

Інформація: Про обрання голови фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді.

Виступили: КАРП В.Ф., запропонував обрати головою фракції політичної партії «Слуга народу» Шулежко С.В.

ШУЛЕЖКО С.В, Подякувала за пропозицію і заявила, що з даного питання голосувати не буде вбачаючи в цьому потенційний конфлікт інтересів.

2. ВИРШИЛИ: обрати головою фракції політичної партії «Слуга народу» Шулежко Світлану Володимирівну

Результати голосування:

За – 5
Проти – 0
Утрималися – 0
Не голосував – 1 (Шулежко С.В.)

3. СЛУХАЛИ: Шулежко С.В., голова фракції політичної партії «Слуга народу»

Інформація: Про обрання заступника голови фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді.

ШУЛЕЖКО С.В, запропонувала обрати заступником голови фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді – Карпа В.Ф.

КАРП В.П. Подякував за пропозицію і заявив, що з даного питання голосувати не буде вбачаючи в цьому потенційний конфлікт інтересів.

3. ВИРШИЛИ: обрати заступником голови фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді – Карпа Віктора Федоровича

Результати голосування:

За – 5
Проти – 0
Утрималися – 0
Не голосував – 1 (Карп В.Ф.)

4. СЛУХАЛИ: ШУЛЕЖКО С.В., голова фракції політичної партії «Слуга народу»

Інформація: Про затвердження положення фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді

4.ВИРІШИЛИ: Затвердити положення фракції політичної партії «Слуга народу» у Музиківській сільській раді (додається)

Результати голосування:

За – 6

Проти – 0

Утрималися – 0

Не голосував – 0

Головуюча

С.В. Шулежко

Секретар

Л.А.Крута

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок формування та організацію діяльності фракції від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «СЛУГА НАРОДУ» у Музиківській сільській раді, депутати від якої обрані за результатами місцевих виборів 25 жовтня 2020 року до сільської ради

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Депутатська фракція Херсонської обласної організації ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «СЛУГА НАРОДУ» в Музиківській сільській раді Херсонської області восьмого скликання (далі за текстом – «Фракція») є об'єднанням депутатів Музиківської сільської ради, обраних від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «СЛУГА НАРОДУ» (далі - Партія), сформованим з метою реалізації програмних положень, що заявлені у передвиборчій програмі Херсонської обласної організації Партії та Програмі ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «СЛУГА НАРОДУ» з метою забезпечення ефективної співпраці депутатів сільської ради у процесі здійснення ними своїх повноважень.

1.2. У своїй роботі Фракція керується Конституцією України, Законом України «Про статус депутатів місцевих рад», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про політичні партії в Україні», іншим чинним законодавством України та Програмою ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «СЛУГА НАРОДУ», рішеннями Вищих керівних органів Партії та керівних органів управління Херсонської обласної організації Партії.

2. СКЛАД І ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ФРАКЦІЇ

2.1. Фракція утворюється на Загальних зборах депутатів, обраних від Політичної партії «СЛУГА НАРОДУ» до Музиківської сільської ради, про що складається протокол, до якого додаються особисті заяви депутатів про входження до Фракції.

2.2. Депутат сільської ради може входити до складу лише однієї депутатської фракції. Членом Фракції не може бути депутат, який входить до складу іншої депутатської фракції.

2.3. Фракція реєструється в Секретаріаті сільської ради у встановленому чинним законодавством порядку.

3. КЕРІВНІ ОРГАНИ ФРАКЦІЇ

3.1. Вищим керівним органом Фракції є Загальні збори. Загальні збори Фракції скликаються:

- 1) Головою Фракції або його заступником (заступниками);
- 2) Головою структурного утворення Партії, яке висувало кандидатів в депутати;
- 3) Радою громад Обласної організації Партії;

4) На вимогу не менш як третини депутатів-членів Фракції.

3.2. Загальні збори приймають рішення з усіх питань діяльності Фракції, зокрема:

- 1) визначення основних напрямків діяльності Фракції;
- 2) формування публічної позиції Фракції з будь-яких питань;
- 3) обрання та відкликання Голови Фракції та його заступника (заступників);
- 4) виключення депутата з Фракції;
- 5) прийняття рішення щодо спільної підтримки чи відмови у підтримці членами Фракції проєктів, внесених до сільської ради представниками інших політичних сил;
- 6) схвалення проєктів рішень, що вносяться депутатами-членами Фракції до сільської ради;
- 7) попередній розподіл кандидатур депутатів по комісіям сільської ради, делегування депутатів у інші органи сільської ради;
- 8) щодо голосування за кандидатури, що вносяться Фракцією до сільської ради;
- 9) визначення виступаючих від імені Фракції з трибуни сільської ради на чергових пленарних засіданнях і переліку пріоритетних питань, які мають бути висвітлені на таких засіданнях;
- 10) визначення організаційної структури апарату Фракції, матеріально-технічного забезпечення, пріоритетів та стратегічних планів діяльності Фракції;
- 11) визначення пріоритетів та політик міжнародного співробітництва, відносин з громадськими організаціями та іншими суб'єктами;
- 12) визначення персонального представництва в округах членів Фракції для забезпечення зв'язку з виборцями;
- 13) прийняття рішення про спільне голосування Фракції щодо недовіри сільському голові;
- 14) прийняття рішення про підтримку кандидатури чи внесення на розгляд питання про дострокове припинення повноважень секретаря сільської ради;
- 15) прийняття рішення про входження Фракції до міжфракційного об'єднання для створення більшості чи опозиції в сільській раді;
- 16) внесення змін до даного Положення;
- 17) припинення діяльності Фракції;
- 18) інші питання.

3.3. Загальні збори Фракції є правомочними, якщо на них присутні більше половини членів від загального складу Фракції.

3.4. На першому засіданні Загальних зборів Фракції обирається Голова Фракції за пропозиціями депутатів-членів Фракції. Кандидатура Голови Фракції підлягає погодженню Політрадою обласної організації Партії.

3.5. Голова Фракції:

- здійснює загальне керівництво Фракцією;
- головує на Загальних зборах Фракції;
- забезпечує планування роботи Фракції;
- підписує рішення Загальних зборів Фракції;
- пропонує кандидатури для обрання на посади заступника (заступників) Голови Фракції;
- звітує перед Фракцією та керівними органами управління обласної організації партії «СЛУГА НАРОДУ» за результатами виконаної роботи не рідше одного разу на місяць, якщо інший строк не буде визначений рішенням Загальних зборів Фракції;
- здійснює представництво Фракції у відносинах з іншими політичними силами, виконавчими органами місцевого самоврядування, органами державної влади та іншими суб'єктами.

3.6. Голова Фракції може мати не більше двох заступників, кандидатури яких затверджуються Загальними зборами за пропозицією Голови.

3.7. Голова та його заступник (заступники) здійснюють свої повноваження протягом одного року, після чого Загальними зборами Фракції можуть обиратися нові Голова та заступник (заступники) за ініціативою не менше однієї третини депутатів від загального складу Фракції.

3.8. Заступники Голови Фракції:

- відповідають за координацію та організацію окремих напрямків роботи у Фракції, визначених рішенням Загальних зборів Фракції;
- за відсутності Голови Фракції ведуть Загальні збори Фракції та виконують інші функції Голови Фракції за його дорученням.

4. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ

4.1. На Загальних зборах Фракції головує Голова Фракції або за його дорученням один із заступників Голови Фракції. Порядок денний Загальних зборів Фракції формує Голова Фракції або за його дорученням один із заступників Голови Фракції.

4.2. Загальні збори Фракції можуть скликатися за ініціативою Голови Фракції, його заступників, третини членів Фракції та за рішенням Голови структурного утворення партії, яке висувало кандидатів в депутати або Ради громад обласної організації Партії.

4.3. Про проведення Загальних зборів, члени Фракції повідомляються шляхом направлення відповідного повідомлення на мобільний номер кожного із членів Фракції або повідомленням у загальній групі спілкування з використанням соціальних мереж (вайбер, телеграм, ватсап тощо) із зазначенням часу, дати, місця проведення та порядку денного не пізніше, ніж за один робочий день до дня проведення Загальних зборів.

4.4. За пропозицією головуючого на Загальних зборах Фракції обирається секретар зборів, який веде протокол зборів. Протокол підписується головуючим на зборах та секретарем. Протокол повинен містити порядок денний, прийняті по кожному з питань порядку денного рішення, а також повинен відображати результати голосувань членами Фракції.

4.5. Рішення Загальних зборів Фракції вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більше половини членів Фракції від загального складу Фракції. Голова структурного утворення, яке висувало депутатів та Голова Ради громад обласної організації Партії мають право дорадчого голосу.

4.6. Рішення про припинення діяльності Фракції вважається прийнятим, якщо його підтримали всі члени Фракції.

4.7. На Загальних зборах Фракції обов'язково приймаються рішення щодо голосувань Фракції по питаннях порядку денного пленарних засідань ради.

4.8. Проекти рішень ради, ініційовані депутатами-членами Фракції, підлягають попередньому розгляду та схваленню на Загальних зборах Фракції.

5. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ДЕПУТАТІВ-ЧЛЕНІВ ФРАКЦІЇ

5.1. Депутат-член Фракції має право:

- 1) бути обраним Головою або заступником Голови Фракції;
- 2) ініціювати скликання Загальних зборів в порядку, передбаченому цим Положенням;
- 3) брати участь в обговоренні питань, що внесені до порядку денного Загальних зборів;
- 4) вносити пропозиції щодо питань, включених до порядку денного Загальних зборів;
- 5) ініціювати розгляд питань, не включених до порядку денного Загальних зборів (питання підлягатиме розгляду, якщо за включення його до порядку денного проголосували не менш половини членів Фракції, присутніх на Загальних зборах);
- 6) ініціювати розгляд питання про обрання та відкликання Голови Фракції та його заступника (заступників) в порядку, передбаченому цим Положенням;
- 7) вийти зі складу Фракції на підставі особистої заяви;
- 8) за умови виникнення обставин, що унеможливають особисту присутність депутата на Загальних зборах, він має право брати в них участь в режимі відеоконференції за умови

одночасної передачі відео зображення та звукового сигналу. В такому разі депутат зобов'язаний попередити про свою відсутність та бажання взяти участь в засіданні в режимі відеоконференції Голову Фракції або його заступників не пізніше, ніж за один календарний день до проведення Загальних зборів Фракції (у випадку якщо повідомлення про проведення Загальних зборів Фракції надійшло у день їх проведення, депутат зобов'язаний попередити про свою відсутність на Загальних зборах Фракції не пізніше ніж за одну годину до їх проведення);

- 9) пропонувати кандидатури на посади голів комісій ради, їх заступників та секретарів комісій;
- 10) інші права, передбачені чинним законодавством України.

5.2. Депутат-член Фракції зобов'язаний:

- 1) бути присутнім на Загальних зборах Фракції, брати участь в обговоренні питань, внесених до порядку денного Загальних зборів Фракції;
- 2) дотримуватися норм чинного законодавства України та цього Положення;
- 3) брати особисту участь у пленарних засіданнях ради, засіданнях відповідних постійних комісій та голосувати особисто з кожного питання, що розглядається на цих засіданнях;
- 4) голосувати з особливо важливих питань, зазначених у п. 5.3. Положення, виключно відповідно до рішення Загальних зборів;
- 5) виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством України.

5.3. До особливо важливих питань належать питання щодо:

- 1) публічної позиції Фракції з будь-яких питань;
- 2) угод про співпрацю з фракціями інших політичних сил;
- 3) розподілу депутатів у постійних і тимчасових комісіях, делегування в депутатські групи, будь-які інші органи сільської ради;
- 4) утворення і ліквідація постійних і тимчасових комісій ради, затвердження та зміна їх складу, обрання голів комісій та інших членів комісій;
- 5) обрання на посаду та звільнення з посади Секретаря сільської ради;
- 6) заслуховування звіту про діяльність сільської ради, у тому числі щорічного звіту про здійснення державної регуляторної політики;
- 7) прийняття рішення про недовіру сільському голові;
- 8) прийняття рішення щодо дострокового припинення повноважень депутата сільської ради;
- 9) прийняття рішення про ініціювання місцевого референдуму;
- 10) утворення цільових фондів, затвердження положень про ці фонди;
- 11) прийняття рішень щодо здійснення місцевих запозичень;

- 12) прийняття рішень щодо відчуження відповідно до закону комунального майна;
- 13) затвердження місцевих програм приватизації, а також переліку об'єктів комунальної власності, що не підлягають приватизації;
- 14) визначення доцільності, порядку та умов приватизації об'єктів права комунальної власності;
- 15) вирішення питань про придбання в установленому законом порядку приватизованого майна, про включення до об'єктів комунальної власності майна, відчуженого у процесі приватизації, договір купівлі-продажу якого в установленому порядку розірвано або визнано недійсним;
- 16) про надання у концесію об'єктів права комунальної власності;
- 17) про створення, ліквідацію, реорганізацію та перепрофілювання підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади;
- 18) реорганізація або ліквідація навчальних закладів комунальної форми власності;
- 19) вирішення відповідно до законодавства питань про створення підприємств комунальної власності;
- 20) надання відповідно до законодавства згоди на розміщення нових об'єктів, у тому числі місць чи об'єктів для розміщення відходів, сфера екологічного впливу діяльності яких згідно з діючими нормативами включає відповідну територію;
- 21) затвердження в установленому порядку містобудівних програм, Генерального плану, іншої будівної документації;
- 22) затвердження чи внесення змін до Статуту територіальної громади;
- 23) надання згоди на передачу об'єктів з державної у комунальну власність та прийняття рішень про передачу об'єктів з комунальної у державну власність, а також щодо придбання об'єктів державної власності;
- 24) вирішення питань у сфері поводження з небезпечними відходами відповідно до законодавства.

5.4. За порушення зобов'язань, взятих на себе відповідно до цього Положення, невиконання прийнятих Загальними зборами Фракції рішень, порушення норм та принципів, передбачених напрямками реалізації передвиборчої програми організації ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "СЛУГА НАРОДУ", неприйняття участі у Загальних зборах Фракції без поважних причин або вчинення дій, які ганьблять репутацію Фракції чи Партії, Загальні збори Фракції можуть притягнути депутата до дисциплінарної відповідальності і прийняти рішення про:

- 1) винесення депутатіві попередження;
- 2) виключення депутата з Фракції.

5.5. Повноваження члена Фракції вважаються припиненими з моменту прийняття відповідного рішення Загальними зборами Фракції.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Дане Положення затверджується Загальними зборами Фракції та підписується кожним членом фракції.

6.2. За рішенням Загальних зборів Фракції до даного Положення можуть бути внесені зміни шляхом затвердження його у новій редакції або шляхом затвердження додатків до нього, які є невід'ємною частиною Положення.

6.3. Зміни до Положення набирають чинності з дати їх затвердження.

6.4. Депутатами Музиківської сільської ради восьмого скликання, обраних від Херсонської обласної організації ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «СЛУГА НАРОДУ» є:

Крута Людмила Анатоліївна

(підпис)

Славич Василь Васильович

(підпис)

Компаніченко Наталія Михайлівна

(підпис)

Петрова Наталя Миколаївна

(підпис)

Карп Віктор Федорович

(підпис)

Шулежко Світлана Володимирівна

(підпис)